

АКТ ПРОВЕРКИ

министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края

29 марта 2024 года
17:00 час.

г. Ставрополь

На основании: Плана проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных министерству труда и социальной защиты населения Ставропольского края, на 2024 год, утвержденного распоряжением министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – министерство) от 24 ноября 2023 года № 260-р, распоряжения министерства от 21 февраля 2024 г. № 37-р «О проведении выездной и плановой документарной проверки государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения»;

Должностные лица, уполномоченные на проведение проверки:

Маковозова А.С., консультант отдела трудовых отношений.

Проведена плановая выездная и документарная проверка государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение), расположенного по адресу: Шпаковский район, г. Михайловск, ул. Почтовая, д.79/1; директор учреждения – Чередниченко Людмила Михайловна.

Обязанности по организации работы по охране труда в учреждении осуществляет специалист по охране труда Смолий Сергей Владимирович (1 штатная единица).

Срок проведения проверки: с 01 по 29 марта 2024 года.

Проверяемый период проверки: 2021-2023 годы.

I. Результаты проверки

1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности учреждения в сфере охраны труда

Приказом учреждения от 08.02.2021 г. № 29-п утверждены следующие положения:

- о системе управления охраной труда учреждения;
- о проведении обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических осмотров (обследований) работников в учреждении;
- о проведении обязательных психиатрических освидетельствований работников;

об организации работы уполномоченных лиц по охране труда в учреждении.

В 2022 году приказом ГБУСО «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения» от 21.02.22 г. №56-п «Об утверждении порядка и положений» утверждены:

порядок по разработке и содержанию правил и инструкций по охране труда в учреждении;

положение о комиссии по охране труда учреждения;

положение о системе управления охраной труда учреждения.

Приказом от 01.09.2022 г. № 190/2-п «О пересмотре и внедрении системы управления охраной труда (СУОТ)» утверждено положение о системе управления охраной труда (далее соответственно – положение, СУОТ), распределены обязанности за организацию работы по охране на всех уровнях управления охраной труда. Ответственные лица ознакомлены с приказом под роспись.

Положение разработано в соответствии с примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденным приказом Минтруда России от 29.10.2021 г. № 776н. Перечень опасностей и мер по управлению ими в рамках СУОТ оформлены приложением.

Обязанности по организации работы по охране труда в учреждении возложены на специалиста по охране труда Смолия Сергея Владимировича.

В штатном расписании имеется должность специалиста по охране труда – 1 штатная единица. Специалист по охране труда назначен на должность приказом учреждения от 08.02.2021 г. № 9-к.

Должностная инструкция специалиста по охране труда разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в области охраны труда», утвержденным приказом Минтруда России от 22.04.2021 г. № 274н, и утверждена приказом учреждения от 09.01.2024 г. № 27-п.

Ранее в учреждении действовал коллективный договор на 2021-2023 годы, который прошел уведомительную регистрацию в управлении труда и социальной защиты населения администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края.

В настоящее время в ГБУСО «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения» действует коллективный договор на 2024-2027 годы, прошедший уведомительную регистрацию в управлении труда и социальной защиты населения администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края от 09.01.2024 г. № 3. В данном коллективном договоре имеется раздел «Охрана труда», который включает вопрос профилактики ВИЧ/СПИДа на рабочих местах.

К коллективному договору прилагаются:

соглашение по охране труда ГБУСО «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения» на период 2024-2026 (приложение №8), включающее в себя 9 мероприятий;

перечень профессий, должностей работников учреждения, которым полагается выдача бесплатной сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты (приложение 9);
перечень профессий и должностей работников учреждения, которым полагается бесплатная выдача смывающихся и (или) обезвреживающих средств (приложение 10);
перечень должностей работников, которым производится 4 % выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (приложение 11).

Ежегодно в учреждении утверждается комиссия по охране труда (приказы от 08.02.2021 г. № 31-п, от 10.01.2022 г. № 2-п, от 09.01.2023 г. № 14-п).

В настоящее время приказом учреждения от 09.01.2024 г. №12-п действует комиссия по охране труда в составе 4 человек, принцип паритетности соблюден, члены комиссии по охране труда прошли необходимое обучение по курсу «Охрана труда». Периодичность обучения не нарушена.

В учреждении разработано и утверждено положение о комитете (комиссии) по охране труда (приказ №56-п от 21.02.2022 г.). Содержание локального акта не содержит положений, противоречащих законодательству об охране труда.

Также утверждено положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета ГБУСО «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения».

Приказом от 08.02.2021 г. № 35/1-п утверждено положение о проведении Дня охраны труда в ГБУСО «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения». Ежегодно в учреждении утверждаются графики проведения «Дня охраны труда».

В учреждении приказом от 01.12.2020 г. № 58/1-п утверждена и реализуется программа нулевого травматизма, в соответствии с Типовой программой нулевого травматизма, разработанной министерством.

2. Проведение оценки профессиональных рисков в учреждении.

В 2021 году в целях проведения оценки профессиональных рисков (далее – профриски) приказом учреждения от 08.02.2021 г. № 34/1-п создана комиссия по проведению оценки профессиональных рисков и утверждено положение по идентификации опасностей и определению уровней профессиональных рисков.

Для проведения оценки профрисков использовалась метод «Матрица последствий и вероятностей» по ГОСТ Р 58771-2019.

Оценка проводилась ООО «Ставропольский фонд санэпидблагополучия». По итогам проведения оценки профрисков разработаны и утверждены: перечень идентифицированных и оцененных

рисков; реестр опасностей предприятия. Опасности, действующие на работников предприятия; план управления профессиональными рисками.

Карты оценки профрисков утверждены комиссией по проведению оценки профрисков. Все работники ознакомлены с результатами оценки профрисков на рабочем месте.

В 2022 году был заключен государственный контракт с ООО «Ставропольский фонд санэпидблагополучия» для проведения повторной оценки профрисков.

Приказом учреждения от 03.03.2022 г. № 62-п создана комиссия по проведению профессиональных рисков, утверждено положение по идентификации опасностей и оценке уровней профессиональных рисков.

Для проведения оценки профрисков использовался метод «Б.9.3 Матрица последствий/вероятности (матрица рисков или тепловая карта)» по ГОСТ Р 58771-2019.

По итогам проведения оценки профрисков разработаны и утверждены:
перечень идентифицированных и оцененных рисков;
реестр опасностей предприятия. Опасности, действующие на работников предприятия;
план управления профессиональными рисками.

Карты оценки профрисков утверждены комиссией по проведению оценки профрисков. Все работники ознакомлены с результатами оценки профрисков на рабочем месте.

3. Правильность проведения предварительных и периодических медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований работников

Ежегодно в ГБУСО «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения» утверждается приказ «О проведении медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, об утверждении списка работников, подлежащих прохождению периодического медицинского осмотра, списка лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным медицинским осмотрам» (от 10.01.2022 г. № 34-п, от 02.04.2021 г. № 68/1-п, от 09.01.2023 г. № 9-п, от 09.01.2024 г. № 9-п).

Перечень профессий в учреждении, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, а также список должностей работников, подлежащих предварительному медицинскому осмотру, утверждается ежегодно.

Ежегодные периодические медосмотры проводят в соответствии с поименными Списками работников учреждения, подлежащих периодическим медицинским осмотрам. Периодические медицинские осмотры проводятся на основании заключенных контрактов с медицинскими учреждениями, имеющими соответствующую лицензию. Заключительные акты по результатам проведения периодического медицинского осмотра имеются и хранятся у специалиста по охране труда.

В учреждении в соответствии со статьей 220 ТК РФ и приказа Минздрава России от 28.01.2021 г. № 29н заключается договор между медицинской организацией и учреждением на проведение предварительных (при поступлении на работу) медосмотров работников для не допущения их оплаты за счет средств поступающих на работу лиц.

Психиатрические освидетельствования работников проводятся в установленном порядке. По результатам психиатрических освидетельствований составлены соответствующие медицинские заключения, хранятся в личных делах работников учреждения.

4. Организация и проведение инструктажей, обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, а также стажировок по охране труда в учреждении

Положение о порядке обучения по охране труда и проверке знания требований охраны труда ГБУСО «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения» утверждено приказом учреждения от 01.09.2022 г. № 190/1-п «О введении в действие положения о порядке обучения по охране труда и проверке знания требований охраны труда».

Ежегодно приказами учреждения создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда работников учреждения (от 08.02.2021 г. № 35-п, от 10.01.2022 г. № 3-п, от 09.01.2023 г. № 5-п, от 09.01.2024 г. № 5-п). В составе 5 человек (прошли обучение в установленном порядке). Периодичность обучения не нарушена.

Специалист по охране труда имеет диплом о профессиональной переподготовке по программе «Охрана труда» в объеме 256 часов.

Ежегодно утверждаются приказы «О назначении лиц, ответственных за проведение обучения по охране труда» (от 08.02.2021 г. № 23-п, от 10.01.2022 г. № 1-п, от 09.01.2023 г. № 2-п, от 09.01.2024 № 2-п).

Положение о порядке обучения по охране труда и проверке знания требований охраны труда ГБУСО «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения» утверждено приказом от 01.09.2022 г. № 190/1-п.

Организовано обучение по охране труда не реже 1 раза в год работников рабочих профессий по утвержденным программам обучения. Утверждены программы обучения по охране труда для специалистов и работников рабочих профессий приказом от 01.09.2022 г., оформлены протоколы проверки знания требований охраны труда. Программы обучения разработаны в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» от 24.12.2021 г. № 2464 (далее – Порядок).

Проверка знания требований охраны труда проводится по экзаменационным билетам. Результаты проверки знания требований охраны труда работников учреждения оформлены протоколами проверки знания.

Все работники учреждения прошли обучение оказанию первой помощи пострадавшим в установленном порядке.

Приказом учреждения от 09.01.2023 г. № 26/1 утвержден перечень инструкций по охране труда учреждения. В учреждении утверждено положение по разработке, учету и применению инструкций по охране труда от 09.01.2023 г. №26/1.

Инструкции по охране труда разработаны для профессий, должностей и по видам выполняемых работ. Все инструкции по охране труда для профессий, должностей и по видам выполняемых работ соответствуют требованиям порядка разработки и содержания правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем, утвержденным приказом Минтруда России от 29.10.2021 г. № 772н.

В учреждении организовано проведение инструктажей по охране труда (приказы от 08.02.2021 г. № 27-п, от 10.01.2022 г. № 5-п), назначены лица, ответственные за организацию и проведение инструктажей на рабочем месте (приказы от 09.01.2023 г. № 3-п, от 09.01.2024 г. № 3-п).

Приказом от 08.02.2021 г. № 30-п ряд работников освобождены от прохождения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный инструктаж на рабочем месте, проводятся руководителями структурных подразделений по инструкциям по видам работ и по профессиям по охране труда, с отметкой в Журналах регистрации первичного инструктажа на рабочем месте (прошиты, страницы пронумерованы). Также ведутся журналы учета выдачи инструкций и регистрации инструктажа на рабочем месте (прошиты, пронумерованы страницы).

В учреждении назначены лица, ответственные за проведение стажировки и допуска к самостоятельной работе (приказы от 08.02.2021 г. № 24-п, от 10.01.2022 г. № 4-п, от 09.01.2023 г. № 3-п, от 09.01.2024 г. № 8-п).

Утверждены перечни профессий и должностей, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте (приказы от 09.01.2024 г. № 7-п, от 09.01.2023 г. №7-п).

Стажировки проводятся в установленном порядке в соответствии с положением о проведении стажировки на рабочем месте в ГБУСО «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения» (утверждено от 01.09.2022 г.). Разработаны программы стажировок по охране труда на рабочем месте.

Вводный инструктаж со всеми вновь принимаемыми на работу работниками проводится по Программе вводного инструктажа, утвержденной приказом от 01.09.2022 г., отметка о его прохождении

регистрируется в Журнале регистрации вводного инструктажа (прошит, страницы пронумерованы).

5. Выдача средств индивидуальной защиты, смывающих и (или) обезвреживающих средств

В ГБУСО «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения» утверждены положение о порядке обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ) и положение по обеспечению работников учреждения смывающими и обезвреживающими средствами.

Ежегодно приказами учреждения создается комиссия по приемке специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты, назначаются лица, ответственные за приобретение, учет и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ, а также смывающий и (или) обезвреживающих средств (от 08.02.2021 г. № 33-п, от 10.01.2022 г. № 8-п, от 09.01.2023 г. № 19-п).

Выдача СИЗ, спецодежды, спецобуви осуществляется на основании Перечня профессий, должностей работников учреждения, которым полагается выдача бесплатной сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты (приложение 9 к Коллективному договору);

Разработан Перечень профессий и должностей работников учреждения, которым полагается бесплатная выдача смывающихся и (или) обезвреживающих средств (приложение 10 к Коллективному договору).

Заведены личные карточки учета и выдачи СИЗ для всех работников, кому положены СИЗ. В учреждении в полном объеме обеспечивается выдача СИЗ работникам.

Силами учреждения обеспечивается стирка и ремонт СИЗ.

В связи с изменениями нормативно-правовых актов проведен внеплановый инструктаж по использованию СИЗ в соответствии с приказом учреждения 01.09.2023 г. № 254/1-п «О проведении внепланового инструктажа в связи с утверждением Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами».

В учреждении принято решение о применении в период с 01 сентября 2023 года до 31 декабря 2024 года типовых норм (приказ от 01.09.2023 г. № 254/2-п).

6. Организация расследования несчастных случаев на производстве

За проверяемый период в учреждении зарегистрирован 1 несчастный случай несвязанный с производством (естественная смерть). Журнал регистрации несчастных случаев начат, прошит, страницы пронумерованы от 11.01.2021 г. Положение об организации расследования и учета несчастных случаев

Положение об особенностях расследования и учета несчастных случаев на производстве в ГБУСО «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения» утверждено от 08.02.2021 г., а от 01.09.2022 г. актуализировано.

В учреждении от 01.03.2022 г. утверждено положение об учете и расследовании микротравм работников организации. Журнал регистрации и учета расследования микротравм начат 01.03.2022 г., прошит, страницы пронумерованы.

7. Использование средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний и санаторно-курортного лечения работников

Учреждением ежегодно используется механизм возврата средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – ФПиСС РФ) на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний и санаторно-курортное лечение работников.

Так, за счет средств ФПиСС РФ приобретались средства индивидуальной защиты на суммы:

в 2021 году – 29 257,03 рублей;

в 2022 году – 25 528,55 рублей;

в 2023 году – 32 316,97 рублей.

8. Проведение специальной оценки условий труда

Специальная оценка условий труда (далее – спецоценка) в учреждении проведена на всех рабочих местах (336) в 2 этапа ООО «Ставропольский фонд санэпидблагополучия» (№ 590 в Реестре организаций, проводящих специальную оценку условий труда, от 21.06.2019 года внесены в Реестр).

Своевременно поданы декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (320 рабочих мест) в Государственную инспекцию труда в Ставропольском крае.

Информация об условиях труда работников содержится в трудовых договорах.

Информация о результатах специальной оценки условий труда размещена на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

II. Выявленные нарушения трудового законодательства в ходе проверочных мероприятий

Выявленные замечания в ходе проверки были оперативно устранены.

1 экземпляр акта проверки с подписью директора необходимо направить в 10-дневный срок по электронной почте: ohrana@stavzan.ru, оригиналы по почте.

Консультант
отдела трудовых отношений

А.С.Маковозова

Начальник отдела
трудовых отношений

С.Н.Мижев

С актом проверки ознакомлен:

Директор государственного бюджетного
учреждения социального обслуживания
«Шпаковский комплексный центр
социального обслуживания населения»



Л.М. Чередниченко