

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
«ШПАКОВСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»  
(ГБУСО «Шпаковский КЦСОН»)

**П Р И К А З**

11 октября 2021 г.

г. Михайловск

№ 132-17

Об утверждении технологической карты социальной услуги «Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи»

В целях обеспечения качества и эффективности социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому гражданам пожилого возраста и инвалидам, приведения алгоритма действий социальных работников и медицинских сестер отделений социального обслуживания на дому к единым требованиям и стандартам

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Технологическую карту социальной услуги «Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи» (далее – Технологическая карта).
2. Заведующим отделениями социального обслуживания на дому:
  - 2.1. В срок не позднее 22 октября 2021 года обеспечить изучение социальными работниками Технологической карты.
  - 2.2. В ходе проведения проверок деятельности социальных работников руководствоваться требованиями Технологической карты.
3. Социальным работникам отделений социального обслуживания на дому предоставлять социальную услугу «Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи» в соответствии с утвержденной Технологической картой.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Шестаков И.В.

Директор



Л.М.Чередниченко

УТВЕРЖДЕНА

приказом государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Шпаковский комплексный центр социального обслуживания населения»

от 11 октября 2021 № 132-17

**Технологическая карта социальной услуги**

«Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи»

<b>Форма социального обслуживания</b>	социальное обслуживание на дому
<b>Вид социальной услуги</b>	социально-бытовая
<b>Клиентская группа</b>	граждане, признанные нуждающимися в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в связи с полной или частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности
<b>Объем предоставления социальной услуги</b>	не более двух раз в месяц
<b>Время предоставления социальной услуги</b>	1. В соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2014 г. № 560-п, время, затрачиваемое для предоставления социальной услуги, составляет не более 60 мин за одно посещение. 2. Фактическое время, затрачиваемое на предоставление социальной услуги, рассчитывается специалистами по социальной работе-типизаторами в процессе приема граждан на социальное обслуживание, и корректируется заведующей отделением социального обслуживания на дому при проведении хронометража рабочего времени социального работника с учетом удаленности проживания получателя социальных услуг



	от объектов социальной инфраструктуры
<b>Условия предоставления социальной услуги</b>	<p>в зависимости от состояния здоровья получатель социальных услуг предоставляет социальному работнику:</p> <p>показания счетчика и заполненные платежные документы;</p> <p>показания счетчика для заполнения социальным работником платежных документов;</p> <p>доступ социальному работнику к приборам учета для снятия показаний.</p> <p>Услуга предоставляется только в случае предварительного предоставления получателем социальных услуг денежных средств в объеме, необходимом для полной оплаты жилищно-коммунальных услуг и услуг связи.</p> <p>Социальный работник обязан знать предельные сроки передачи показаний приборов учета в ресурсоснабжающие организации.</p> <p>Последовательность предоставления услуги определяется исходя из практики или особенностей, сложившихся в конкретной территории, или имеющихся возможностей.</p> <p>В случае изменения тарифов, порядка и условий оплаты жилищно-коммунальных услуг, правил расчетов социальный работник обязан проинформировать об этом получателя социальной услуги</p>
<b>Оснащение для предоставления социальной услуги</b>	<p>лицевая защитная маска;</p> <p>сменная обувь или бахилы;</p> <p>журнал учета денежных расчетов (хранится у социального работника, в случае необходимости, по запросу получателя социальных услуг, делается копия и передается получателю социальных услуг);</p> <p>ручка шариковая синего цвета;</p> <p>переносное электронное устройство с установленным программным обеспечением (планшет, смартфон)</p>
<b>Алгоритм оказания социальной услуги</b>	<p>в связи с тем, что в зависимости от территории проживания получателя социальных услуг (город, село), типа жилья (частный дом, многоквартирный дом, общежитие), наличия или отсутствия управляющей компании, существенно различает-</p>